



Date : 6 décembre 2021

Programme de Formation « **Certificate in English Language Teaching to Adults** » (CELTA) de l'Université de Cambridge, Angleterre, en partenariat avec « **The ELT Hub** »

Les candidats

Le CELTA est destiné à des candidats qui ont très peu ou aucune expérience dans l'enseignement de l'anglais. Dans certains cas ce programme peut aussi convenir à des candidats qui ont une expérience d'enseignement mais qui n'ont jamais suivi une formation dans ce sens.

Les prérequis

Chaque candidat passe un entretien d'une heure et doit démontrer au centre qu'il/elle : Possède le niveau intellectuel pour réussir la certification, qu'il/elle possède un niveau d'anglais équivalent au C1/C2 sur le Cadre Commun de Référence Européen, qu'il/elle a la motivation nécessaire pour réussir, qu'il/elle a des dispositions pour enseigner. En règle générale, on demande que le candidat ait un niveau d'éducation qui lui permettrait d'entrer à l'université dans son pays d'origine.

Objectifs généraux

Cette formation diplômante permet au candidat :

- D'acquérir les connaissances essentielles à ce sujet et se familiariser avec les principes de l'enseignement.
- D'acquérir une gamme de compétences pratiques qui lui permet d'enseigner l'anglais aux adultes.
- De faire preuve d'une capacité d'appliquer les acquis dans un contexte d'enseignement avec des apprenants.

Objectifs Pédagogiques

- Construire des cours, créer une atmosphère en classe favorable à la participation, encourager les apprenants à s'exprimer à l'oral et à l'écrit, savoir évaluer leur production.
- Analyser la structure de la langue anglaise.
- Comprendre les besoins des apprenants tant en linguistique que dans leurs dispositions à apprendre. Décrire leurs besoins et leurs parcours.

- Aider ses apprenants dans les compétences clés : parler, écrire, lire et écouter.
- Evaluer ses propres points forts et points faibles en tant que enseignant et montrer une capacité de développement professionnel.

Le contenu de la formation

Le contenu de la formation est élaboré par L'université de Cambridge et consiste en cinq unités:

1. Les apprenants et les enseignants, contexte d'apprentissage et d'enseignement
2. L'analyse de la langue anglaise
3. L'acquisition des compétences clés : écrire, écouter, parler et lire.
4. La planification d'un cours et les ressources à utiliser dans différents contextes
5. Le développement des compétences professionnelles de l'enseignant

Les unités 1, 4, et 5 traitent de la préparation et de la réalisation d'un cours.

Les unités 2 et 3, par contre, concernent les connaissances pédagogiques nécessaires pour enseigner la langue et ses compétences associés.

L'évaluation

Le certificat est délivré aux candidats qui ont complétés la formation et qui satisfont aux critères pour tous les travaux pratiques.

A l'issue de la formation le candidat devrait être capable :

- d'évaluer les besoins de l'apprenant, planifier et donner des cours qui prennent en considération ces mêmes besoins.
- de faire preuve d'une connaissance de la langue anglaise et d'une conscience des différentes stratégies d'enseignement à sa disposition.
- de faire preuve d'une connaissance des compétences linguistiques et de leur acquisition.
- de planifier et de préparer des cours ayant pour objectif le développement des compétences linguistiques de l'apprenant.
- De faire preuve lui-même de compétences pédagogiques et d'une conscience professionnelle.

Modalités generales

Formation présentielle sur 140 heures en centre. Faire cours aux groupes d'apprenants pour un total de six heures. Normalement les six heures sont divisées en courtes séances de 40 minutes à une heure. Il y a 42 critères sur lesquels les candidats sont notés chaque fois qu'ils font cours.

Produire quatre travaux écrits d'une longueur d'approximativement 1 000 mots chacun. Les travaux écrits sont notés selon des critères fixés par Cambridge. Par exemple, le candidat doit montrer qu'il sait sélectionner des ressources adaptées pour le public qu'il instruit, qu'il sait analyser la structure de la langue et qu'il utilise la terminologie du métier d'une manière appropriée.

La structure de la formation

La formation comprend 140 heures de cours avec des tuteurs qualifiés par Cambridge.

Ces 140 heures comprennent :

- Séminaires **60 heures**
- La planification supervisée des cours **20 heures**
- La réalisation des cours (dont 6 heures seront notées) **6 heures**
- Discussion avec les tuteurs sur leur cours effectués **14 heures**
- Observation réciproques des candidats des cours qu'ils effectuent **32 heures**
- Observation des enseignants expérimentés donnant des cours **6 heures**
- Consultation avec les tuteurs **2 heures**

les candidats, en plus, seront obligés de consacrer un minimum de 80 heures à des activités hors classe telles que la lecture, la recherche, les travaux pré et post tutoriels, les travaux écrits et la préparation de leurs cours.

Supports et moyens mises à disposition

Les tuteurs discutent avec le candidat en individuel au moins 24 heures avant qu'il/elle fait ses cours. Ils lui aident à le préconiser et ils parlent ensemble de sa structure et les éventuels problèmes. Le candidat peut préparer ses matériaux et écrire sa procédure de cours pendant ses 24 heures. Le candidat est aidé à développer ses connaissances et méthodologie et pédagogie à raison de deux ateliers délivrés tous les jours par les tuteurs. Le candidat est aidé dans son analyse de sa propre progression pendant la formation grâce à une session de au moins une heure tous les jours quand son groupe se réunie avec un des tuteurs pour parler des problèmes rencontrés dans le cours de la veille. Le candidat est aidé dans ses réflexions sur la pédagogie par le fait qu'il/elle observe les 66 heures de cours faits par ses pairs pendant la formation.

Organisation des jurys et l'octroi de la certification

Le jury pour les résultats du CELTA se réunit tous les mois à Cambridge. Il examine tous les cas suspects où il y eu le moindre doute de la part de l'assesseur qui a visité un centre.

Il existe trois niveaux d'accréditation pour le 'CELTA' : 'Pass' (75% des candidats dans le monde), 'Pass B' (15% de candidats dans le monde) et 'Pass A' (5% de candidats dans le monde). 5% des candidats échouent tous les ans. En cas de doute sur le niveau final d'un candidat, le jury à Cambridge décide de son sort.

Qualité du président du jury et mode de désignation :

Deux tuteurs accrédités par Cambridge qui notent les cours au centre en France.

En cas de doute, le jury qui siège à Cambridge délibère sur le dossier et décide si le candidat obtiendra ou non la certification.

Nombre de personnes composant le jury : 3 - Un responsable d'une des régions géographiques des centres CELTA « Joint Chief Assessor » (par exemple Australie), Responsable des examens à Cambridge English et Responsable du CELTA à Cambridge English.

Pourcentage de membres extérieurs à l'autorité délivrant la certification

1/3 – Le responsable d'une région n'est pas salarié de Cambridge. En plus chaque mois il s'agit d'un « Joint Chief Assessor » différent qui assiste aux réunions du Jury.